

VERBALE DELIBERATIVO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE "OVEST SOLIDALE"

Nella seduta 05.04.2017 dalle 14,30 alle 18,30

PRESENTI

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE: dott.ssa Danesi Elena

CONSIGLIERI: dott.ssa Patrizia Albertini, dott.ssa Lara Ancellotti, dott.ssa Valentina Facconi, dot. Elvis Cavalleri

1. Definizione ordine del giorno e analisi documentazione per assemblea;
2. Definizione aree di competenza di ogni componente del Consiglio;
3. Elezione Vice-presidente del Consiglio;
4. Analisi Piano di Zona;
5. Modifiche orario Orlandi Chiara;
6. Assunzione dipendente per SIA.

1. Definizione ordine del giorno e analisi documentazione per assemblea

La dott.ssa Danesi ricorda che il 10 aprile ci saranno sia l'Assemblea dei Sindaci che l'Assemblea Consortile e che, pertanto, è necessario analizzare i vari punti all'ordine del giorno.

Rispetto al bilancio consuntivo 2016 si prende atto che lo stesso è stato approvato del precedente CdA mentre per il preventivo 2017, si definisce che, a parte la modifica resa necessaria per il reale finanziamento del Fondo Non Autosufficienze e un aumento del fondo conciliazione, si propone di mettere tutti i residui dell'anno 2016 nel fondo di riserva così da consentire all'Assemblea di decidere con più calma dove meglio allocarli.

Rispetto a quanto appena definito relativamente al fondo conciliazione, la dott.ssa Danesi riporta quanto emerso nell'incontro con l'alleanza di Palazzolo di cui fa parte l'Azienda specificando che l'alleanza intende aprire anche alle RSA la possibilità di partecipare e che, stante gli ampi contributi concessi lo scorso anno, si chiederà anche alle ditte private di garantire 500 euro e 15 ore di educatore una tantum. Il Consiglio chiede al personale amministrativo di avere entro l'Assemblea i dati relativi ai contributi erogati nel 2016.

La dott.ssa Danesi ricorda la necessità di firmare le convenzioni con ATS per la Misura 6 e il consiglio le chiede di verificare se è necessario firmare anche quella relativa alle adozioni visto

che è una procedura che non è seguita nell'Ambito. La dott.ssa Danesi sentirà l'ATS e comunicherà quanto emerso dal confronto.

2. Definizione aree di competenza di ogni componente del Consiglio

La dott.ssa Danesi chiede in che aree di intervento ognuno ritenga di poter svolgere il suo incarico più utilmente. La dott.ssa Ancellotti e la dott.ssa Albertini chiedono di rimanere sulle aree gestite in precedenza così da garantire la continuità.

Considerato che il dott. Cavalleri è esperto in materia sprar, si ritiene opportuno assegnargli l'area che era della dott.ssa Della Valle che comprende gli Stranieri e il disagio adulto. Ritenuto invece utile assegnare l'Area Disabilità a un'assistente sociale, anche se la dott.ssa Facconi fa presente che non la segue direttamente l'area nel Comune per cui lavora, si ritiene di assegnare alla dott.ssa Facconi l'area che era della dott.ssa Vivenzi.

In definitiva pertanto il consiglio definisce la seguente divisione delle Aree:

Dott.ssa Patrizia Albertini	Area Anziani Vigilanza Strutture Sociali
Dott.ssa Elena Danesi	Rapporti istituzionali Integrazione socio-sanitaria Coordinamento
Dott.ssa Valentina Facconi	Area Disabilità ed handicap Area Salute Mentale
Dott. Elvis Cavalleri	Area Stranieri Area Emarginazione e povertà
Dott.ssa Lara Ancellotti	Area Minori e Famiglia

Dando atto che per quanto non specificato si definirà di volta in volta e che comunque sarà possibile un affiancamento tra i componenti qualora se ne ravvisasse la necessità.

3. Elezione Vice-presidente del Consiglio

La dott.ssa Danesi ricorda che è necessario eleggere il Vice-Presidente e chiede chi è interessato a candidarsi. La dott.ssa Albertini propone la candidatura di Elvis Cavalleri, per le competenze e per garantire l'alternanza dei sessi. Il Consiglio accoglie la proposta della dott.ssa Albertini, con voto palese unanime elegge Vice-Presidente del Consiglio stesso il dott. Cavalleri Elvis.

4. Analisi Piano di Zona

Vista l'ora il Consiglio definisce che ogni componente visionerà la sua area di competenza e relazionerà in merito agli interventi da porre in essere nella prossima seduta.

5. Modifiche orario Orlandi Chiara.

Stante la necessità del Direttore di essere presente in Azienda il Mercoledì pomeriggio e non più il Giovedì o Martedì, si comunica alla dott.ssa Orlandi Chiara l'inversione del suo orario di lavoro di Mercoledì con il Giovedì.

6. Assunzione Dipendente per SIA.

La dott.ssa Ancellotti fa presente che è arrivato il decreto del Ministero che approva il finanziamento in favore dell'Azienda per il SIA e pertanto si potrà procedere con l'assunzione di una dipendente che verrà pagata dal fondo stesso. Il Consiglio dà mandato al Direttore di sentire l'Assistente Sociale prima nella graduatoria vigente dei tempi determinati per proporre un contratto di 36 ore settimanali fino al 31.12.2019 per la gestione del SIA.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Dott.ssa Danesi Elena
