

# VERBALE DELIBERATIVO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELL'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE "OVEST SOLIDALE"

Nella seduta 27.06.2019 dalle 17.00-18.30

## PRESENTI

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE: dott.ssa Lucia Febbrari

CONSIGLIERI: dott. Mazzini, dott. Gillini, dott.ssa Boragini

DIRETTORE: Dott.ssa Elena Danesi

1. Piano povertà: aggiornamento assunzioni e date di inizio delle tre assistenti sociali; definizione delle sedi, orari e giorni;
2. Aggiornamento Servizio Lavoro: affidamento diretto al Consorzio InRete (periodo luglio-settembre); aggiornamento assunzioni dei nuovi operatori;
3. Procedura di Coprogettazione per il servizio SAD a livello distrettuale;
4. Definizione delle tempistiche per concorso del coordinatore del servizio Tutela minori;
5. Aggiornamenti regolamento regionale casa;
6. Acquisto programma Protocollo;
7. Aggiornamento rispetto ai fondi area famiglia e minori.

### **1. Piano povertà: aggiornamento assunzioni e date di inizio delle tre assistenti sociali; definizione delle sedi, orari e giorni.**

Riprendendo da quanto già esposto nella seduta precedente dell'Assemblea, la dott.ssa Orlandi comunica che le assistenti sociali:

- Pressante Francesca: ha preso servizio il 17.06.2019 e seguirà i Comuni di Castegnato e Ospitaletto;
- Cascio Michela era già assunta e opererà nei Comuni di Gussago, Ome e Rodengo-Saiano;
- Prati Michela prenderà servizio il 30.07.2019 nei territori di Cellatica, Roncadelle e Castel Mella;
- Bonardi Valeria dal 19.08.2019 sarà in servizio presso i Comuni di Torbole Casaglia, Berlingo e Travagliato.

La proposta degli orari, concordata con i Comuni stessi che forniranno le sedi è:

**TERRITORIO 1:**

GUSSAGO - RODENGO SAIANO – OME; l'Assistente Sociale di riferimento è la Dott.ssa Michela Cascio

LUN	08.00- 13.00	14.00-18.00
MAR	08.00-13.00	/
MER	08.00-13.00	14.00-18.00
GIO	08.00-13.00	/
VEN	08.00-13.00	14.00-17.00

**TERRITORIO 2:**

CASTEGNATO - OSPITALETTO; l'Assistente Sociale di riferimento è la Dott.ssa Francesca Pressante

LUN	08.00-13.00	14.00-17.00
MAR	08.00-14.00	15.00-18.00
MER	08.00-13.00	/
GIO	08.00-14.00	15.00-18.00
VEN	08.00-13.00	/

**TERRITORIO 3:**

BERLINGO - TORBOLE CASAGLIA - TRAVAGLIATO; l'Assistente Sociale di riferimento è la Dott.ssa Valeria Bonardi

LUN	08.00-13.00	14.00-18.00
MAR	08.00-13.00	/
MER	08.00-13.00	14.00-18.00
GIO	08.00-13.00	14.00-17.00
VEN	08.00-13.00	/

**TERRITORIO 4:**

CASTEL MELLA - CELLATICA- RONCADELLE; l'Assistente Sociale di riferimento è la Dott.ssa Michela Prati,

LUN	08.00-13.00	14.00-18.00
MAR	08.00-13.00	14.00-17.00
MER	08.00-13.00	14.00-18.00
GIO	08.00-13.00	/
VEN	08.00-13.00	/

Il Consiglio prende atto di quanto esposto e concorda con gli orari proposti.

## **2. Aggiornamento Servizio Lavoro: affidamento diretto al Consorzio In-Rete (periodo luglio-settembre); aggiornamento assunzioni dei nuovi operatori.**

Il Direttore comunica la necessità di avviare un affidamento diretto al Consorzio In-Rete per il periodo luglio-settembre 2019 al fine non determinare interruzioni del servizio che si concluderà con l'appalto di ACB il 30.06.2019 e riprenderà con i dipendenti assunti direttamente dall'Azienda che però non potranno prendere servizio prima del 05.08.2019.

Il Consiglio concorda con l'opportunità dell'affidamento diretto anche per consentire un graduale passaggio dei casi.

## **3. Procedura di Coprogettazione per il servizio SAD a livello distrettuale.**

Il direttore illustra una prima analisi elaborata con i Comuni dell'Ambito sul servizio assistenza domiciliare e la necessità di ripensare il servizio SAD e, più in generale, l'area della domiciliarità per gli anziani e per le persone fragili. A tale scopo, il Direttore propone di chiedere all'Assemblea l'avvallo per l'avvio di una coprogettazione che coinvolga le Residenze Sanitarie Assistenziali (RSA) e Terzo Settore del territorio. Il Consiglio dà parere favorevole e il dott. Gillini illustra l'esperienza del Comune di Cremona e suggerisce di confrontarsi col il dott. Angelo Stanghellini che ha già svolto coprogettazioni e pertanto potrebbe dare un parere rispetto alla fattibilità e alle modalità di procedere.

Il Consiglio, pertanto, da mandato di contattare il dott. Angelo Stanghellini e di convocare un incontro con i Comuni dell'Ambito per un'analisi della fattibilità e le modalità di avvio della procedura.

## **4. Definizione delle tempistiche per concorso del coordinatore del servizio Tutela minori.**

Il Direttore ricorda la necessità di procedere ad indire il concorso a tempo indeterminato per l'Area Minori e Famiglia in quanto la dipendente Gerri, coordinatore dell'area, ha comunicato che rassegherà le dimissioni con data 31.08.2019. La dott.ssa Gerri sta godendo dell'aspettativa non retribuita per svolgere un incarico in ASST e al suo posto è stata assunta la dott.ssa Ardizzone, in sostituzione, a tempo determinato che però termina il contratto il 31.08.2019. Il Consiglio conferma l'indizione di un concorso a tempo indeterminato e definisce che la scadenza della presentazione delle domande dovrà essere fissata per l'inizio della seconda settimana di settembre per garantire un tempo congruo di pubblicizzazione del bando.

In fase di vacanza della copertura del posto, sarà il direttore, col supporto dell'ufficio amministrativo, a svolgere i compiti del Coordinatore di quest'area.

#### **5. Aggiornamenti regolamento regionale casa.**

Non essendoci aggiornamenti particolari, il punto non viene trattato.

#### **6. Acquisto programma Protocollo.**

Il Direttore spiega la necessità di acquistare un programma di protocollo e l'opportunità che lo stesso dialoghi con il software di bilancio. Pertanto chiede l'autorizzazione a procedere con l'invio delle richieste di preventivi per poi procedere con un affidamento diretto alla ditta che presenterà l'offerta migliore. Il Consiglio delibera unanimemente di procedere con l'invio delle richieste dei preventivi.

#### **7. Aggiornamento rispetto ai fondi area famiglia e minori.**

La dott.ssa Orlandi riporta quanto emerso nell'Ufficio di Piano del 20.06.2019 dove i colleghi dei Comuni hanno evidenziato che le risorse per i progetti sperimentali dell'area minori (ex 285/97 e fondi 0-6 anni) potrebbero utilmente essere utilizzati per due proposte progettuali:

- Aperture straordinarie dei nidi alla presenza di educatori formati che possano sostenere i genitori e individuare preventivamente situazioni di problematicità dei minori al fine di intervenire in una fase preventiva;
- Interventi per adolescenti e giovani atti alla formazione attraverso laboratori esperienziali (ad es.: teatro, falegnameria,...) nei territori dei Comuni che possano essere aggregativi ma anche fornire delle competenze per i giovani tra i 16 e i 21 anni.

Il Consiglio prende atto e dà mandato al Direttore di valutare, con il tavolo tecnico Famiglia e Minori la fattibilità di queste proposte.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

  
Dott.ssa Lucia Febbrari