VERBALE DELIBERATIVO DEL CONSIGLIO DI AMMINISTAZIONE DELL'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE "OVEST SOLIDALE"

Nella seduta 07.06.2016 dalle 15,30 alle 18,30

PRESENTI

PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE: Dott. Armando Sciatti
CONSIGLIERI: dott.ssa Marialuisa Vivenzi, Assistente Sociale Silvia Della Valle, dott.ssa Patrizia Albertini, Assistente Sociale Lara Ancellotti.

1. Incarico prestazione occasionale dott. Cavalleri Elvis per appalto assistenza scolastica e territoriale disabili e piano formativo in house

1. Incarico prestazione occasionale dott. Cavalleri Elvis per appalto assistenza scolastica e territoriale disabili e piano formativo in house

Il dott. Sciatti presenta il preventivo inviato dal dott. Cavalleri per la consulenza relativa all'appalto assistenza scolastica e territoriale disabili e per il piano formativo in house che comprende la formazione al personale amministrativo rispetto a:

- tracciabilità dei flussi;
- servizi e forniture di importo inferiore al 40.000 euro;
- dalla verifica dei requisiti alla stipula dei contratti;
- la pubblicità delle gare sopra soglia comunitaria;
- le procedure per l'esternalizzazione dei servizi sociali;
- trasparenza e anticorruzione
- la predisposizione di adempimenti previsti dalla normativa vigente (vedi allegato).

Il Consiglio definisce unanimemente di incaricare il dott. Cavalleri per i servizi sopra indicati per un costo complessivo € 2.500,00.

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Dott. Armando Sciatti

Spett.
Azienda Speciale Consortile Ovest Solidale
Via Pinidolo 9
25064 Gussago

OGGETTO: PROPOSTA PIANO FORMATIVO IN HOUSE - AREA AMMINISTRATIVA

Con la presente si è a sottoporre la migliore offerta relativamente a quanto in oggetto. L'offerta si compone di diversi moduli ai quali è possibile aderire sia singolarmente sia cumulativamente.

Modulo 1 - La tracciabilità dei flussi finanziari

- Analisi sintetica dei principali riferimenti normativi (D.Lgs 136/2010 - D.L. 187/2010 - Deliberazioni ex AVCP);
- Il campo di applicazione – quali contratti sono sottoposti – esclusioni soggettive e oggettive
- Definizione di "filiera delle imprese" ;
- Conti dedicati e conti promiscui;
- I pagamenti da indirizzare sul conto dedicato – appalti, subappalti e subcontratti;

Il modulo prenderà comunque da subito taglio operativo agendo sulle piattaforme Simog e Smart-Cig, previa eventuali profilazioni, con esplicazione delle principali funzionalità delle stesse (requisiti per il rilascio, informazioni, richieste, cpv, codici istat e nuts, lotti ecc).

Modulo 2 - I servizi e le forniture di importo inferiore ad € 40.000,00

- le modalità di acquisizione di beni e servizi per gli enti pubblici economici (che sovente rientrano nel concetto giuridico di organismo di diritto pubblico);
- cenni sulle novità introdotte dal nuovo Codice dei Contratti per i cd. microaffidamenti;
- Il mercato elettronico della pubblica amministrazione e le gare gestite interamente con sistemi telematici (l'equipollenza statuita dalla Corte dei Conti Lombarda e dal nuovo Codice);
- la predisposizione e degli altri atti del procedimento (verbali, determinazioni, ordinativi, ecc.);
- Sintel: il modello della procedura, la configurazione dei parametri e dei requisiti, il lancio, l'aggiudicazione;
- Le modalità di stipula del contratto.

Il modulo prenderà comunque da subito taglio operativo agendo sulle piattaforme Sintel e Mepa, previa eventuali profilazioni, con esplicazione delle principali funzionalità delle stesse (RDO, catalogo e vetrina, convenzioni, modelli di procedura, comunicazioni ecc).

Modulo 3 - Dalla verifica dei requisiti alla stipula dei contratti

- L'estensione dell'obbligo di verifica tramite Avcpass ai contratti di valore inferiore a 40.000 € anche nelle more di istituzione della Banca Dati Nazionale Operatori Economici;
- L'architettura del sistema Avcpass, profilazione, impostazione requisiti nell'ambito del Simog, la configurazione dei documenti per la verifica, l'avvio del procedimento;
- Il Durc online, profilazione, modalità di richiesta e contenuti;
- Le verifiche antimafia, il Siceant, procedimento di accreditamento e gestione;
- Telemaco e VerifichePA della Camera di Commercio, profilazione e gestione;
- Le verifiche cartacee tradizionali: dubbi interpretativi derivanti dalla leggerezza ANAC nel comunicato 04 maggio 2016;
- Il contratto: provvedimenti antecedenti, la stipula, provvedimenti conseguenti.

Il modulo prenderà comunque da subito taglio operativo agendo sulla piattaforma SIMOG E AVCPASS, previa eventuali profilazioni, con esplicazione delle principali funzionalità delle stesse (RDO, catalogo e vetrina, convenzioni, modelli di procedura, comunicazioni ecc).

Modulo 4 – la pubblicità delle gare sopra soglia comunitaria

- La pubblicazione in GUCE, profilazione, compilazione dei formulari ed invio;

Elvis Cavalleri – via Marconi 21 Comezzano Cizzago (BS)
elvis.cavalleri@hotmail.it – elvis.cavalleri@pec.it – cell. 3339124630

- La pubblicazione in GURI, contenuti minimi e modalità di trasmissione dei dati;
- La pubblicazione all'osservatorio Regionale, profilazione, inoltro e successivo invio dei contratti perfezionati;
- La pubblicazione sul portale del Ministero infrastrutture e trasporti, profilazione ed inoltro;
- La pubblicazione sulla Piattaforma Anac, profilazione ed inoltro;
- La pubblicazione sui quotidiani;
- La pubblicazione sul profilo committente.

Modulo 5 – le procedure per l'esternalizzazione dei servizi sociali

- Le novità per i contratti dei servizi sociali (ex allegato IIB), il regime alleggerito l'ambiguità delle disposizioni del codice;
- L'obbligatoria programmazione del fabbisogno;
- Le fasi delle procedure di affidamento;
- La nuova offerta economicamente più vantaggiosa;
- Le gare riservate e la partecipazione alle gare dei soggetti del terzo settore;
- Le linee guida Anac – deliberazione 32/2016.

Modulo 6 - trasparenza ed anticorruzione

- il piano Anticorruzione e l'aggiornamento annuale;
- il responsabile della prevenzione della corruzione;
- I controlli interni;
- il Programma Triennale Trasparenza e Integrità e aggiornamento annuale;
- la strutturazione e l'aggiornamento del sito web;
- L.190/2012, art.1, comma 32: pubblicazione informazioni su contratti pubblici e modalità di trasmissione all'ANAC.

Le giornate formative si terranno presso la Vs. sede in giorni ed orari concordati flessibilmente con l'ufficio interessato nel periodo giugno/luglio 2016.
Il costo per ciascun modulo è pari ad **€ 250,00**.

Oltre alle prestazioni suindicate sarà possibile provvedere alla predisposizione dei seguenti documenti:

- Bozza del Piano Triennale Prevenzione Corruzione ;
- Bozza del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità;
- Bozza del regolamento per l'acquisizione di beni e servizi adeguato al D.Lgs. 50/2016;
- Bozza del regolamento per gli incentivi per funzioni tecniche (estesi ai servizi ed alle forniture dal D.Lgs 50/2016);
- Bozza del regolamento per le procedure selettive del personale.

Il costo per ciascuno dei documenti indicati è pari ad **€ 500**. I termini per la consegna dei documenti saranno concordati al momento di conferimento dell'incarico.

In caso di acquisto di tutti i moduli formazione e di n. 2 documenti il costo è pari ad **€ 2.000,00.**
In caso di acquisto di tutti i moduli formazione e di tutti i documenti il costo è pari ad **€ 2.500,00**.

Tutti i costi si intendono al lordo delle ritenute previste per l'istituto della prestazione di lavoro autonomo occasionale.

Ringraziando per l'attenzione resto a disposizione ai contatti in firma e porgo cordiali saluti.

Dott. Elvis Cavalleri

Elvis Cavalleri – via Marconi 21 Comezzano Cizzago (BS)
elvis.cavalleri@hotmail.it – elvis.cavalleri@pec.it – cell. 3339124630